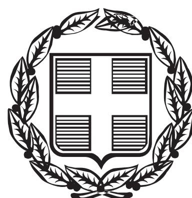



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ** **Αρ. Φύλλου 813**

8 Απριλίου 2013


## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ



## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2/20565/0022 (1)

**Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών.**

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 «(ΦΕΚ 98/Α).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές Ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου. δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011), όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες της παρ.1 του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ85/Α).

3. Την αριθμ.Υ48/9-7-2012 (ΦΕΚ 2105/Β/9.7.2012) Απόφαση καθορισμού αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Χρήστου Σταϊκούρα.

4. Την αριθ. 2/46430/0004/24-7-2012 (ΦΕΚ2183/Β/24-4-2012) απόφαση Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής/Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους του Υπουργείου Οικονομικών

5. Το αρ. Δ1Α 1031753 ΕΞ2013/22.2.2013 έγγραφο της Δ(1) Διοικητικού του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Το αριθ. 2/92952/28.12.2012 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών όπου αναφέρονται οι λόγοι για την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας σε υπαλλήλους της Γενικής Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών, προκειμένου η Υπηρεσία αυτή να επισπεύσει και να συντονίσει ενέργειες σχεδιασμού κατάρτισης, τροποποίησης και εκτέλεσης προϋπολογισμού των υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών, των υποβαλλόμενων προτάσεων των μακροπρόθεσμων και ετησίων προγραμμάτων κάθε τομέα δραστηριότητας τους και αναθεώρησης του Προϋπολογισμού Δημοσίων Ενδύσεων (Π.Δ.Ε.) κ.α.

7. Την αριθμ.Δ5Δ1006268/14.1.2013 απόφαση έγκρισης δέσμευσης πίστωσης της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών του Υπουργείου Οικονομικών.

8. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000 €) περίπου σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2013, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις Ειδικού Φορέα 23-110 και ΚΑΕ 0511, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για ογδόντα πέντε (85) υπαλλήλους της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών και μέχρι είκοσι (20) ώρες τον μήνα ανά υπάλληλο, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση αυτής σε ΦΕΚ και έως 30.6.2013.

Στην ανωτέρω υπερωριακή εργασία η οποία θα πραγματοποιείται κατά τις εργάσιμες ημέρες, μπορούν να μετέχουν και περισσότεροι υπάλληλοι καθώς και αποσπασμένοι εντός του ανωτέρω συνολικού αριθμού ωρών, που εγκρίνονται με την παρούσα απόφαση.

Η κατανομή των ωρών, η συγκρότηση των συνεργείων και η περιγραφή των συγκεκριμένων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν, όπως ακριβώς αυτές έχουν καταγραφεί στα σχετικά έγγραφα αιτήματα για την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης, θα γίνει με αποφάσεις και ευθύνη κάθε Διευθυντή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Απριλίου 2013

Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού
Η Γενική Γραμματέας Δημοσιονομικής Πολιτικής

ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

---

Αριθμ. 6369 (2)

**Τροποποίηση της υπ. αριθμ. 19764/13-12-2012 απόφασης του Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης (ΦΕΚ 3503/Β/31-12-2012): «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής με εντολή Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης στους Βοηθούς Γενικούς Επιθεωρητές, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Γραμματείας, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Επεξεργασίας Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης, στο διοικητικό προσωπικό του Γραφείου του και ρύθμιση θεμάτων αναπλήρωσης».**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 3074/2002 (ΦΕΚ 296/Α/4-12-2002) «Γενικός Επιθεωρητής Δημόσιας Διοίκησης. Αναβάθμιση του Σώματος Επιθεωρητών-Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης και του Συντονιστικού Οργάνου Επιθεώρησης και Ελέγχου και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του π.δ. 77/2005 (ΦΕΚ 118/Α/20-5-2005) «Προϋποθέσεις και τρόπος διενέργειας του ελέγχου - Οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου του Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης».

3. Την αρ. πρωτ. 19764/13-12-2012 απόφαση ΓΕΔΔ (ΦΕΚ 3503/Β/31-12-2012) «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής με εντολή Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης στους Βοηθούς Γενικούς Επιθεωρητές, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Γραμματείας, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Επεξεργασίας Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης, στο διοικητικό προσωπικό του Γραφείου του και ρύθμιση θεμάτων αναπλήρωσης».

4. Την ανάγκη απλούστευσης διαδικασιών, κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων και την εξασφάλιση της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας της υπηρεσίας.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

1. Ο Γενικός Επιθεωρητής Δημόσιας Διοίκησης ( ΓΕΔΔ) όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από Βοηθό του ο οποίος ορίζεται κατά περίπτωση από τον ίδιο.

2. Βοηθό Γενικό Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης που απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει άλλος Βοηθός, ο οποίος ορίζεται κατά περίπτωση από το ΓΕΔΔ.

Άρθρο 2

Μεταβιβάζουμε το δικαίωμα υπογραφής στους Βοηθούς Γενικούς Επιθεωρητές Δημόσιας Διοίκησης με «εντολή Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης» για τα παρακάτω θέματα:

1. Την έγγραφη επικοινωνία με τα Σώματα και τις Υπηρεσίες Επιθεώρησης και Ελέγχου, τους φορείς της παρ. 1 του άρθρου 1 του Ν. 3074/2002 όπως ισχύει κάθε φορά και τους πολίτες κατά τη διερεύνηση υποθέσεων και τη διενέργεια ελέγχων, επανελέγχων και επιθεωρήσεων.

Άρθρο 3

Μεταβιβάζουμε το δικαίωμα υπογραφής στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Γραμματείας με «εντολή Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης» για τα παρακάτω θέματα:

1. Τις αποφάσεις ανάληψης πιστώσεων για κάθε περίπτωση.

2. Τον έλεγχο πληρωμής, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις των μισθών του προσωπικού, των οδοιπορικών εξόδων και των ημερήσιων αποζημιώσεων, όπως και κάθε πρόσθετης παροχής.

3. Τη διαβίβαση στην Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων δικαιολογητικών διοικητικών δαπανών ή δικαιολογητικών αποδόσεως λογαριασμών για εντάλματα πληρωμής.

4. Τις καταστάσεις φορολογικών στοιχείων και βεβαιώσεις για φορολογική χρήση.

5. Τα διαδικαστικά έγγραφα που απαιτούνται για την αποστολή οποιουδήποτε προσώπου στο εσωτερικό και στο εξωτερικό για εκτέλεση υπηρεσίας.

6. Τις εξουσιοδοτήσεις προς τις Δ.Ο.Υ. πληρωμών Αθηνών για την εξόφληση ή είσπραξη χρηματικών ενταλμάτων και βεβαίωση του γνησίου των υπογραφών των δικαιούχων.

7. Τα έγγραφα με τα οποία αποδίδονται οι εισφορές στα ασφαλιστικά ταμεία ή αναζητούνται τα ποσοστά των ασφαλιστικών εισφορών, καθώς και τυχόν κρατήσεις αποδοχών και εισφορών που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως.

8. Τις αιτήσεις αγοράς ενσήμων Ι.Κ.Α., την υποβολή της αναλυτικής περιοδικής δήλωσης και τις εντολές εισφορών στο Ι.Κ.Α. με το μηχανογραφικό σύστημα.

9. Την αποστολή βεβαιώσεων αποδοχών στο ΚΕΠΥΟ και υπεύθυνων δηλώσεων Ν.1256/82 στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

10. Τα έγγραφα προβλέψεων δαπανών.

11. Τα έγγραφα προς την Τράπεζα Ελλάδος για χορήγηση συναλλάγματος.

12. Την αποστολή απολογιστικών κ.λπ. στοιχείων στο Υπουργείο Ανάπτυξης / Γενική Γραμματεία Εμπορίου.

13. Τις βεβαιώσεις για την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας προσωπικού της Γραμματείας και Ειδικών Επιθεωρητών.

14. Τις αναλήψεις υπηρεσιακών καθηκόντων ή τις αναχωρήσεις από την Υπηρεσία του πάσης φύσεως προσωπικού.

15. Την ανακοίνωση στα Δημόσια Ταμεία για τις αποδοχές ή προσλήψεις ή απολύσεις του προσωπικού της Υπηρεσίας.

16. Τη βεβαίωση για το ύψος των αποδοχών γενικά του προσωπικού, όπως και τα κάθε φύσεως έγγραφα προς υπαλλήλους με τα οποία ανακοινώνονται θέματα αποδοχών γενικά, παρακρατήσεων λόγω περικοπών αδικαιολογήτου απουσίας, άδειας άνευ αποδοχών, δανείων κ.λπ. ή ζητείται η συμπλήρωση δικαιολογητικών διαφόρων δαπανών κ.λπ.

17. Τα διαδικαστικού περιεχομένου έγγραφα πλην των περιπτώσεων για τις οποίες ειδικά εξουσιοδοτούνται με την απόφαση αυτή άλλα υπηρεσιακά όργανα.

18. Την έγκριση γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων κατά τις κείμενες διατάξεις και χορήγησης αντιγράφων από το τηρούμενο στην Υπηρεσία Αρχείο, εκτός αυτών που αφορούν σε υποθέσεις που έχουν διερευνηθεί από το ΓΕΔΔ ή τους Βοηθούς του.

19. Τις πράξεις για τη θέση εγγράφων στο Αρχείο της Διεύθυνσης Γραμματείας, εκτός αυτών που αφορούν σε υποθέσεις που έχουν διερευνηθεί από το ΓΕΔΔ ή τους Βοηθούς του.

20. Τα έγγραφα για υπηρεσιακά θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Γραμματείας.

21. Την έγκριση χορήγησης των πάσης φύσεως αδειών του προσωπικού που υπηρετεί στη Διεύθυνση Γραμματείας του Γραφείου του ΓΕΔΔ, εκτός των αδειών άνευ αποδοχών, εκπαιδευτικών, κυήσεως-λοχείας-μητρότητας.

22. Τις απαντήσεις σε αιτήματα υπαλλήλων σχετικά με την υπηρεσιακή τους κατάσταση.

23. Τις βεβαιώσεις και πιστοποιητικά για κάθε νόμιμη χρήση σε θέματα που, σύμφωνα με το νόμο, είναι δυνατό να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία, εκτός από τις περιπτώσεις για τις οποίες ειδικά εξουσιοδοτούνται με την απόφαση αυτή άλλα υπηρεσιακά όργανα.

24. Τις ενέργειες προς το Εθνικό Τυπογραφείο για εκτυπώσεις, χορηγήσεις φύλλων κ.λπ. πλην των εντολών για δημοσίευση σε ΦΕΚ.

25. Τη θεώρηση βιβλιαρίων νοσηλείας όλου του Προσωπικού της Υπηρεσίας και των μελών των οικογενειών τους και λοιπών συναφών με αυτά θεμάτων, βεβαιώσεις που αφορούν στην κατάσταση του προσωπικού καθώς και την αλληλογραφία με τις υπηρεσίες από τις οποίες προέρχονται.

26. Τις βεβαιώσεις αποδοχών όλων των κατηγοριών προσωπικού για φορολογική ή κάθε άλλη χρήση.

27. Τις εντολές χορήγησης υλικών για τις ανάγκες της υπηρεσίας.

28. Τα έγγραφα που αφορούν στη μέριμνα για την εκποίηση ή στην καταστροφή του περιττού ή άχρηστου υλικού και στην εκκαθάριση των αρχείων.

Άρθρο 4

Μεταβιβάζουμε το δικαίωμα υπογραφής στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Επεξεργασίας Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης «με εντολή Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης» για τα παρακάτω θέματα:

1. Την έγγραφη επικοινωνία με τους δημόσιους φορείς και τους υπόχρεους δήλωσης περιουσιακής κατάστασης υπαλλήλους τους κατά τη διενέργεια του ετήσιου ελέγχου των δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης.

2. Την έγκριση χορήγησης των πάσης φύσεως αδειών του προσωπικού που υπηρετεί στη Διεύθυνση Επεξεργασίας Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης του Γραφείου του ΓΕΔΔ εκτός των αδειών άνευ αποδοχών, εκπαιδευτικών, κυήσεως – λοχείας – μητρότητας.

Άρθρο 5

Μεταβιβάζουμε το δικαίωμα υπογραφής στην Χρυσούλα Κολιοπούλου υπάλληλο με Δ' βαθμό του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, στον Θεοδωρή Μαραϊδώνη υπάλληλο με Δ' βαθμό του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, στην Παγώνα Ορφανού υπάλληλο με Δ' βαθμό του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, στην Βασιλική Παπαγεωργίου υπάλληλο με Γ' βαθμό του κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού και στην Σταυρούλα Μπόττα υπάλληλο με Δ' βαθμό του κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, για τα παρακάτω θέματα:

1. Τη βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής υπαλλήλων και πολιτών.

2. Την επικύρωση αντιγράφων από τα πρωτότυπα ή από τα ακριβή αντίγραφα εγγράφων που τηρούνται στα αρχεία της Υπηρεσίας, καθώς και την επικύρωση αντιγράφων δημοσίων εγγράφων.

3. Τη σύνταξη και υπογραφή των εγγράφων που είναι απαραίτητα για τη διακίνηση και τη διεκπεραίωση της αλληλογραφίας της υπηρεσίας.

Άρθρο 6

Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Γραμματείας όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ο αρχαιότερος σε χρόνο υπηρεσίας στη Γραμματεία του Γραφείου του Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ με Β' βαθμό.

Άρθρο 7

Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Επεξεργασίας Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης μέχρι αυτός να τοποθετηθεί και όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Γραμματείας.

Άρθρο 8

Οι αρμοδιότητες των παραπάνω διατάξεων διατηρούνται παράλληλα και από το Γενικό Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Απριλίου 2013

Ο Γενικός Επιθεωρητής
Δημόσιας Διοίκησης

ΛΕΑΝΔΡΟΣ ΡΑΚΙΝΤΖΗΣ

Αριθμ. 3122.1/4613/04/24935 (3)

Αποδοχή Εγγυητικής Επιστολής για την Εταιρεία M.M.S. MED MAR MEDITERRANEAN MARITIME SERVICES S.A. που εδρεύει στη ΛΙΒΕΡΙΑ.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Α.Ν. 378/68 (ΦΕΚ 82 Α'/68), του άρθρου 25 του Ν.27/75 (ΦΕΚ 77 Α' /75) και ιδίως την παράγραφο 1, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 4 του Ν. 2234/94 (ΦΕΚ 142 Α' 31. 8. 94) τροποποιήθηκε με το άρθρο 25 του Ν. 2515/97 (ΦΕΚ 154Α/97), την παρ. 11 του άρθρου 11 του Ν. 2948/2001 (ΦΕΚ 242Α/01) και το άρθρο 4 του Ν. 3752/2009 (ΦΕΚ 40 Α΄/4-3-2009).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 3427/05 (ΦΕΚ 312 Α'/05).

3. Την αριθ.1246.3/4/94/1-12-94(ΦΕΚ 919 Β/14-12-94) όπως συμπληρώθηκε με την αριθ. 3122.3/18-5-2005 (ΦΕΚ 704/Β725-5-05) και τις αριθ. 1246.3/5/94/1-12-94,1246.3/6/94/1-12-94 (ΦΕΚ 919 Β/14-12-94) κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας.

4. Τις διατάξεις του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98Α'/05).

5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 85/2012 (ΦΕΚ 141 Α'/21-06-2012) «Περί Ίδρυσης και μετονομασίας Υπουργείων, μεταφοράς και κατάργησης υπηρεσιών» και ειδικότερα το άρθρο 1 και το άρθρο 5 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 του Π.Δ. 94/2012 (ΦΕΚ 149 Α'/17-07-2012) «Περί τροποποίησης του Π.Δ. 85/2012 Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών " (Α' 141)».

6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 86/2012 (ΦΕΚ 141 Α'/21-06-2012) "Περί Διορισμού Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών".

7. Την αριθ. 30377/Δ106722/05-7-2012 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων "περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων Παναγιώτη ΜΗΤΑΡΑΚΗ" (ΦΕΚ 2094/Β/06-07-2012).

8. Την αριθ. 5111.01/45/2012/26-07-2012 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ναυτιλίας και Αιγαίου «Περί διορισμού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου» (ΦΕΚ 353/ΥΟΔΔ/26-07-2012).

9. Την αριθ. 3122.1/4613/24935/31-10-2012 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 3105/Β/23-11-2012).

10. Το αριθ. ΙΕ/9139/1597/24935/28-2-2013 έγγραφο του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (Διεύθυνση Κεφαλαίων Εξωτερικού), αποφασίζουμε:

1. Αποδεχόμεθα την εκπρόθεσμα κατά είκοσι εννέα (29) ημέρες κατατεθείσα στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (Διεύθυνση Κεφαλαίων Εξωτερικού) Εγγυητική Επιστολή Τραπέζης που προβλέπεται στην παρ. 1 του άρθρου 2 της αριθ. 3122.1/4613/24935/31-10-2012 κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Ναυτιλίας και Αιγαίου (ΦΕΚ 3105/Β/23-11-2012) με θέμα «Εγκατάσταση στην Ελλάδα γραφείου ή Υποκαταστήματος της εταιρείας M.M.S. MED MAR MEDITERRANEAN MARITIME SERVICES S.A. που εδρεύει στη ΛΙΒΕΡΙΑ».

2. Η παραπάνω απόφαση θεωρείται ότι δεν έχει παύσει να ισχύει μέχρι σήμερα και εξακολουθεί να υφίσταται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 1 Απριλίου 2013

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

| ΥΦ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ | ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ |
|---|---|
| **ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΗΤΑΡΑΚΗΣ** | **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΥΣΟΥΡΟΥΛΗΣ** |

---

Αριθμ. 3303/ Γ3-196 (4)

Έγκριση, προκήρυξη και ανάθεση διενέργειας της Ετήσιας Έρευνας Κατασκευών, έτους 2012, έγκριση χρησιμοποίησης στατιστικών οργάνων και καθορισμός της αμοιβής τους.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του Ν. 3832/2010 (ΦΕΚ 38/Α/9-3-2010) «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής», το άρθρο 10 του Νόμου 3899/2010 (ΦΕΚ 212 Α΄/17.12.2010) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής του προγράμματος στήριξης της Ελληνικής οικονομίας», το άρθρο 323 του Νόμου 4072/2012 (ΦΕΚ 86/Α'/11.4.201) «Βελτίωση επιχειρηματικού περιβάλλοντος- Νέα εταιρική μορφή - Σήματα - Μεσίτες Ακινήτων - Ρύθμιση θεμάτων ναυτιλίας, λιμένων και αλιείας και άλλες διατάξεις» και της παρ. 1 του άρθρου 7 της από 18-11-2012 πράξης Νομοθετικού περιεχομένου «Δημοσιονομικοί κανόνες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 228/Α'),

β. του Π.Δ. 226/2000 (ΦΕΚ 195/Α/8-9-2000) «Οργανισμός της Γ.Γ.ΕΣΥΕ».

γ. του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄22-4-2005),

δ. του Ν. 2685/1999 και ιδίως τα άρθρα 2 και 8 (ΦΕΚ 35/Α'/18-2-1999) με θέμα: «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός επικράτειας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 9 του Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α'/15-3-2010) «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης», συμπληρώθηκε με την προσθήκη του άρθρου 49 παρ. 1 του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α'/17.08.2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και ευθύνη» και τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ. 13 του άρθρου 45 του Ν. 3943/2011 (ΦΕΚ 66/Α').

ε. του Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α 194)

στ. της ΓΠ - 400/27-8-2012 απόφασης, με θέμα «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (ΦΕΚ 2390/Β'/28.8.2012),

2. Τον Κανονισμό αριθ. 295/2008 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Μαρτίου 2008, σχετικά με τις στατιστικές διάρθρωσης των επιχειρήσεων.

3. Τον Κανονισμό 250/2009 της Επιτροπής που αφορά στον ορισμό των μεταβλητών και στη τεχνική μορφή των στοιχείων που διαβιβάζονται.

4. Τον Κανονισμό 251/2009 της επιτροπής που αφορά τις σειρές δεδομένων που πρέπει να καταρτιστούν σχετικά με τις στατιστικές διάρθρωσης των επιχειρήσεων.

5. Το γεγονός ότι στις περιπτώσεις που η συλλογή των ερωτηματολογίων των ερευνών δεν καταστεί δυνατό να καλυφθεί από ιδιώτες-συνεργάτες, προβλέπεται να μετακινηθούν εντός και εκτός έδρας, υπάλληλοι της ΕΛ.ΣΤΑΤ. χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

6. Τις υπ. αριθ.1984/Α2-610/22/02/2013 (ΚΑΕ 0419.00 με α/α 155.1) και 1983/Α2-611/22/02/2013 (ΚΑΕ 0429.00 με α/α 159.1) αποφάσεις έγκρισης, δέσμευσης πίστωσης για την πληρωμή δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2013.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους σαράντα μίας χιλιάδων είκοσι ενός ευρώ και σαράντα λεπτών (41.021,40 €), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, για το οικονομικό έτος 2013, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αναλυτικότερα με την υπ. αριθ. απόφαση 1984/Α2-610/22/02/2013 (ΚΑΕ 0419.00) έχει εγκριθεί η δέσμευση πίστωσης ύψους δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500,00 €) και με την υπ. αριθ. απόφαση 1983/Α2-611/22/02/2013 (ΚΑΕ 0429.00) έχει πιστωθεί το ποσό των τριάντα οκτώ χιλιάδων πεντακοσίων είκοσι πέντε ευρώ (38.525,00 €), αποφασίζουμε:

1. α. Εγκρίνουμε και προκηρύσσουμε τη διενέργεια Ετήσιας Έρευνας Κατασκευών, κατά την περίοδο Απρίλιος 2013-Δεκέμβριος 2013, με έτος αναφοράς των στοιχείων το 2012.

1. β. Αναθέτουμε στο Τμήμα Στατιστικών Κατασκευών και Περιβάλλοντος, της Διεύθυνσης Στατιστικών Δευτερογενούς Τομέα, τη διενέργεια της ανωτέρω έρευνας.

2. Σκοπός της έρευνας αυτής είναι η συλλογή οικονομικών στοιχείων από τις επιχειρήσεις σχετικά με τη διάρθρωση, την ανταγωνιστικότητα και την αποδοτικότητά τους. Από τα στοιχεία αυτά καταρτίζονται χρονολογικές σειρές οι οποίες παρέχουν πλήρεις, πρόσφατες και αξιόπιστες στατιστικές πληροφορίες σχετικά με την οικονομική ανάπτυξη των επιχειρήσεων. Οι πληροφορίες αυτές, είναι απαραίτητες για την οικονομική ανάλυση των διαφόρων τομέων της οικονομίας και τον εντοπισμό των δυναμικών τομέων της, ιδιαίτερα δε των δυνατοτήτων ανάπτυξης και δημιουργίας νέων θέσεων εργασίας, προκειμένου να υποστηριχθεί τόσο η Εθνική όσο και η Ευρωπαϊκή Οικονομική Πολιτική.

Η ανωτέρω έρευνα διενεργείται ταυτόχρονα σε όλα τα Κράτη Μέλη της Ε.Ε., στο πλαίσιο του Κοινοτικού Στατιστικού Προγράμματος για τη διάρθρωση των επιχειρήσεων, με κοινές μεθόδους και πρότυπα, όπως προβλέπεται στους Κανονισμούς της ΕΕ που αναφέρονται στις παραγράφους 2, 3 και 4 του σκεπτικού της Απόφασης αυτής.

3. Η έρευνα είναι δειγματοληπτική, για το σχεδιασμό της θα εφαρμοστεί η μονοσταδιακή στρωματοποιημένη δειγματοληψία με κριτήρια στρωμάτωσης α) τον τετραψήφιο κλάδο οικονομικής δραστηριότητας των επιχειρήσεων, β) την Περιφέρεια της έδρας των επιχειρήσεων και γ) το μέγεθος των επιχειρήσεων.

4. Ερευνώμενη μονάδα είναι η επιχείρηση και το συνολικό μέγεθος δείγματος εκτιμάται ότι θα ανέλθει σε 4.500, περίπου, επιχειρήσεις, που ανήκουν στον κλάδο οικονομικής δραστηριότητας F (Κατασκευές).

Οι επιχειρήσεις του δείγματος θα επιλεγούν από το Μητρώο Επιχειρήσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., το οποίο καταρτίζεται από διοικητικές πηγές (Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών, ΙΚΑ κ.ά.) και ενημερώνεται από τις διενεργούμενες στατιστικές έρευνες.

5. Τα αποτελέσματα των ερευνών θα εξαχθούν και θα πινακοποιηθούν κατά ομάδες κλάδων οικονομικής δραστηριότητας και Περιφέρειας και θα διαβιβαστούν στο Στατιστικό Γραφείο της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Eurostat) σύμφωνα με την πινακοποίηση και εντός των προθεσμιών που προβλέπονται από τους Κανονισμούς του σκεπτικού της εν λόγω απόφασης.

6. Αναλυτικά θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω εργασίες:

- Σχεδιασμός και οργάνωση της έρευνας
- Ενημέρωση του Μητρώου των επιχειρήσεων του κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας F
- Επιλογή δείγματος επιχειρήσεων
- Ανάπτυξη μηχανογραφικών εφαρμογών για την αυτόματη επεξεργασία της έρευνας
- Εκπαίδευση προσωπικού και ιδιωτών συνεργατών για την ορθή συμπλήρωση των ερωτηματολογίων της έρευνας. Στο πλαίσιο αυτό, θα πραγματοποιηθεί μία εκπαιδευτική συγκέντρωση στην Αθήνα για την ενημέρωση των υπαλλήλων των Υπηρεσιών Στατιστικής Νομών σε θέματα της παραπάνω έρευνας
- Αποστολή - συλλογή ερωτηματολογίων
- Έλεγχος και κωδικογράφηση των ερωτηματολογίων
- Εισαγωγή των δεδομένων στον Η/Υ και μηχανογραφικοί έλεγχοι, εξαγωγή των αποτελεσμάτων των ερευνών, πινακοποίηση των αποτελεσμάτων
- Κατάρτιση έκθεσης ποιότητας των αποτελεσμάτων της έρευνας και αποστολή των στοιχείων στη Στατιστική Υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Eurostat)
- Δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων

7. Κατά τη διενέργεια των ανωτέρω ερευνών θα απασχοληθούν για τη συλλογή των ερωτηματολογίων:

- υπάλληλοι της ΕΛ.ΣΤΑΤ., μόνιμοι και με σύμβαση Ι.Δ.
- 50 μέχρι 200 ιδιώτες – συνεργάτες.

Ο ορισμός των ανωτέρω οργάνων θα γίνει με απόφαση του Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

8. Η αμοιβή των ιδιωτών συνεργατών, (συμπεριλαμβανομένου και του αναλογούντος ΦΠΑ) καθορίζεται ως εξής:

Συνολική δαπάνη: 2.662 ερωτηματολόγια x 15,41 ευρώ = 41.021,40 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 1 Απριλίου 2013

Ο Πρόεδρος
ΑΝΔΡΕΑΣ Β. ΓΕΩΡΓΙΟΥ

Αριθμ. απόφ. Δ.Σ. 2/2013 (8)

Τροποποίηση της αριθ. 61/2011 Α.Δ.Σ. (σε ορθή επανάληψη) σχετικά με τη συγχώνευση των Κοινωφελών Επιχειρήσεων του Δήμου Μονεμβασίας και του Δήμου Βοιών σε μία με την επωνυμία «Κοινωφελής Επιχείρηση Παιδείας και Περιβάλλοντος Δήμου Μονεμβασιάς».

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 225, 227, 238 και 280 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 τ.Α/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 103 παρ. 1 α και 107 ως 109 του Ν. 3852/2010.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 254-262 του Ν. 3463/2006 (ΔΚΚ), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 10 παρ. 4 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α'/11-4-2012).

5. Την αριθ. 61/2011 ΑΔΣ Δήμου σε Ορθή Επανάληψη (ΦΕΚ 1333/Β/16-6-2011) σχετικά με τη συγχώνευση των Κοινωφελών Επιχειρήσεων του Δήμου Μονεμβασίας και του Δήμου Βοιών σε μία με την επωνυμία «Κοινωφελής Επιχείρηση Παιδείας & Περιβάλλοντος Δήμου Μονεμβασιάς».

6. Την αριθ. 4569/εγκ.11/27.01.2011 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. (ΑΔΑ: 4ΑΡ0Κ-ΞΘ) με θέμα: «Θέματα συγχωνεύσεων και προσωπικού Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και Επιχειρήσεων των Δήμων»

7. Την αριθ. πρωτ. 9104/εγκ.24/24-2-2011 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. (ΑΔΑ: 4ΑΛΧΚ-Ζ) με θέμα: «Διευκρινίσεις για αρμοδιότητες νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου και κοινωφελούς επιχείρησης των Δήμων στο πλαίσιο της διαδικασίας συγχώνευσης».

8. Την αριθ. 355/2012 Α.Δ.Σ. Δήμου Μονεμβασίας σχετικά με την τροποποίηση της αριθ. 61/2011 Α.Δ.Σ. Δήμου Μονεμβασίας σε ορθή επανάληψη (συστατική πράξη), η οποία ελέγχθηκε για τη νομιμότητά της με την αριθ. 29139/3235 π.ε./14-01-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος & Ιονίου και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 320/Β/18-2-2013.

9. Την αριθ. πρωτ. 6560/409/13-3-2013 με ΑΔΑ: ΒΕΔ8ΟΡ1Φ-ΧΛΣ απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος & Ιονίου, περί ελέγχου νομιμότητας της αριθ. 2/2013 ΑΔΣ Δήμου Μονεμβασιάς, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της αριθ. 61/2011 Α.Δ.Σ. Δήμου Μονεμβασίας (σε ορθή επανάληψη), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με την αριθ. 355/2012 Α.Δ.Σ. Δήμου Μονεμβασίας, η οποία ελέγχθηκε για τη νομιμότητά της με την αριθ. 29139/3235 π.ε./14-01-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος & Ιονίου και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 320/Β/18-2-2013.

Συγκεκριμένα γίνεται προσθήκη πέμπτου εδαφίου μετά το τέταρτο στον Τομέα του Περιβάλλοντος, ως εξής: «Η προστασία και διαχείριση σπηλαίων».

Κάλυψη Δαπάνης:

Από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη.

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθ. 61/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μονεμβασίας, η οποία εγκρίθηκε με την αριθ. 5718/757/26-05-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1333/16-6-2011 τ. Β', όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με την αριθ. 355/2012 Α.Δ.Σ. Δήμου Μονεμβασίας, η οποία ελέγχθηκε για τη νομιμότητά της με την αριθ. 29139/3235 π.ε./14-01-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος & Ιονίου και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 320/Β/18-2-2013.

Μολάοι, 22 Ιανουαρίου 2013

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου

ΣΠΥΡΟΣ ΑΒΔΟΥΛΟΣ

# ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

## ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

**Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

**Σε μορφή DVD/CD:**

| Τεύχος | Ετήσια έκδοση | Τριμηνιαία έκδοση | Μηνιαία έκδοση |
|---|---|---|---|
| **Α΄** | 150 € | 40 € | 15 € |
| **Β΄** | 300 € | 80 € | 30 € |
| **Γ΄** | 50 € | - | - |
| **Υ.Ο.Δ.Δ.** | 50 € | - | - |
| **Δ΄** | 110 € | 30 € | - |

| Τεύχος | Ετήσια έκδοση | Τριμηνιαία έκδοση | Μηνιαία έκδοση |
|---|---|---|---|
| **Α.Α.Π.** | 110 € | 30 € | - |
| **Ε.Β.Ι.** | 100 € | - | - |
| **Α.Ε.Δ.** | 5 € | - | - |
| **Δ.Δ.Σ.** | 200 € | - | 20 € |
| **Α.Ε.-Ε.Π.Ε.** | - | - | 100 € |

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

## ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

| Τεύχος | Έντυπη μορφή |
|---|---|
| **Α΄** | 225 € |
| **Β΄** | 320 € |
| **Γ΄** | 65 € |
| **Υ.Ο.Δ.Δ.** | 65 € |

| Τεύχος | Έντυπη μορφή |
|---|---|
| **Δ΄** | 160 € |
| **Α.Α.Π.** | 160 € |
| **Ε.Β.Ι.** | 65 € |
| **Α.Ε.Δ.** | 10 € |

| Τεύχος | Έντυπη μορφή |
|---|---|
| **Α.Ε.-Ε.Π.Ε.** | 2.250 € |
| **Δ.Δ.Σ.** | 225 € |
| **Α.Σ.Ε.Π.** | 70 € |
| **Ο.Π.Κ.** | - |

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

**Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.**
**Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.**

**Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)**

**Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr**

**ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30**




**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004